

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:平成 31年 3月 20日

アンケート期間:平成 30年 10月 20日 ~ 平成 30年 11月 25日

事業所名 児童デイサービスみどり

保護者等数(児童数) 16 回収数 11 割合 69 %

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	100%				発作があるので確保してくれて助かる。	今後もプレイルームの安全で効率的な活用を目指します。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	73%	27%			見学したことがないのでわからない。	ご見学は可能です。また、職員に関しては、会報でご紹介してまいります。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	91%	9%				段差の少ない、バリアフリー構造になっております。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	82%	18%				分析につきまして、さらに研鑽を深めて参ります。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	64%	36%				日々の取り組みには、変化を加えておりますが、やはり得意なことが多くなっております。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	9%	73%	18%			今後、活動の機会を検討いたします。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	100%					ありがとうございます。今後も続けて参ります。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	100%					ありがとうございます。今後も続けて参ります。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	82%	9%	9%			特に育児に関しての助言に関して、スキルアップを目指したいと思っております。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	18%	64%	18%			当事業所の父母の会はありませんが、地域で開催される保護者会を支援しております。
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	82%	18%			特に苦情がないので…特に問題ないので、この回答です。	苦情解決窓口を法令に従って設置いたしております。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	100%					ありがとうございます。今後も続けて参ります。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	91%	9%			facebookを更新してほしい。	facebookの更新を早急にしてまいります。
14 個人情報に十分注意しているか	82%	18%				特に肖像権に関し、同意書を交わしました。ありがとうございました。	
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	55%	36%	9%			保護者様への周知徹底を目指します。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	27%	64%	9%			避難訓練を定期的に行っておりますが、お知らせしきれていませんでした。
満足	17 子どもは通所を楽しみにしているか	73%	27%			慣れた場所なので嫌がりはありませんが、お友達が少ないといいかも。	様々な特性をお持ちのお子さんが、一人ひとり孤立しないようにしております。

度	18	事業所の支援に満足しているか	82%	18%		安心して預けられるので、いつもありがとうございます。	さらに良い支援を目指して参ります。
---	----	----------------	-----	-----	--	----------------------------	-------------------

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。